

Департамент образования и науки Тюменской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Тюменской области  
«Ишимский многопрофильный техникум»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ ИПО «Ишимский  
многопрофильный техникум»

С.Г. Конев  
« 11 » \_\_\_\_\_ 2021г.  
Пр. № 7.00 от « 11 » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**Положение  
о содержании учебно-методических комплексов учебных  
дисциплин, профессиональных модулей**

Ишим, 2021г.

# Положение О содержании учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения учебно-методических комплексов по профессиональным модулям/ учебным дисциплинам/предметам образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПСПО) по специальностям и профессиям, реализуемым в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум» (далее – техникум).

1.3 Требования настоящего Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности Техникума и должны соблюдаться всеми педагогами, реализующими программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС).

1.4 Настоящее положение определяет задачи, сущность и компоненты учебно-методических комплексов учебных дисциплин/предметов, профессиональных модулей ОПСПО.

1.4.1 Учебно-методический комплекс (далее – УМК) представляет собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля и создается с целью обеспечения качественной реализации ОПСПО, составленных на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, с учетом требований действующих профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills.

1.4.2 Основные задачи УМК:

- систематизация содержания и организация освоения ОПСПО с учетом достижений науки, развития производственных технологий;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- внедрение передовых образовательных технологий в учебный процесс;

- оказание обучающимся методической помощи в освоении учебного материала;

- планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу;

- обеспечение взаимозаменяемости преподавателей.

1.5 УМК создается отдельно по каждой учебной дисциплине/предмету (далее – УД, УП), профессиональному модулю (далее – ПМ) в соответствии с утвержденной рабочей программой. УМК разрабатывается преподавателем/группой преподавателей/мастером производственного обучения, обеспечивающими освоение программы УД/УП, ПМ в соответствии с рабочим учебным планом ОПСПО.

1.6 Работа по созданию УМК УД/УП, ПМ планируется на период до 4-х лет. Содержание элементов учебно-методических комплексов обновляется ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.7 Планирование работы по созданию УМК на учебный год закрепляется в индивидуальном плане преподавателя.

1.8 Контроль за созданием и актуализацией учебно-методических комплексов УД/УП и ПМ осуществляется председателем ЦК и заместителем директора техникума по УПР.

1.9 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми преподавателями, мастерами производственного обучения, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА**

2.1. Основными компонентами УМК УД/УП и ПМ в соответствии с нормативными требованиями являются:

- ФГОС СОО
- ФГОС СПО
- выписка из учебного плана
- примерная программа (при ее наличии);
- рабочая программа УД/УП, ПМ;
- методические указания (рекомендации) по выполнению лабораторных и практических занятий по УД/УП и Междисциплинарному курсу (далее – МДК), предусмотренных рабочей программой УД/УП, ПМ;
- методические указания (рекомендации) по выполнению самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных рабочей программой УД/УП, ПМ;
- методические указания по прохождению и оформлению отчета по учебной и производственной (практике по профилю специальности и преддипломной) практике;

- методические указания по выполнению курсовой работы (проекта);

- методические указания по выполнению ВПКР;

- фонды оценочных средств.

2.2. Материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки и техники, актуальные тенденции в отрасли, требования профессиональных и отраслевых стандартов, стандартов WSR, носить практико-ориентированный характер, обеспечивать логическую последовательность освоения учебного материала.

2.3. УМК должны соответствовать следующим требованиям:

- систематичность, логичность и последовательность изложения учебного материала;

- ясность, точность и лаконичность изложения, четкость формулировок, правил и определений;

- ориентация на усвоение базового минимума;

- соответствие современным требованиям в дидактическом и методическом отношениях;

- методическая целесообразность педагогических идей и технологий; - достаточность практических упражнений и их целесообразность; - соблюдение общепринятой терминологии и символики.

2.4. Требования к оформлению документов УМК определяются настоящим Положением и в соответствии с шаблонами оформления учебно-методической документации, утвержденными методическим советом техникума.

### **3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСПЕРТИЗЫ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА УМК УДПМ**

3.1. Процедура разработки, согласования и утверждения УМК включает следующие этапы:

- преподаватель/ мастер производственного обучения/ рабочая группа разрабатывает (-ют) учебно-методический комплекс и несет (-ут) прямую ответственность за качественную подготовку, содержание, комплектность УМК;

- УМК рассматривается на заседании ЦК и рекомендуется к включению в состав ОПСПО соответствующей профессии/специальности;

- заместитель директора по УПР обеспечивает общее руководство и утверждение УМК;

3.2 Ответственность за разработку УМО по учебным дисциплинам/предметам, профессиональным модулям возлагается на педагогов/мастеров производственного обучения, реализующих данные дисциплины и модули.

3.3 Методическая служба техникума отвечает за разработку и реализацию модели целостного методического сопровождения процесса реализации ФГОС СПО в практику работы техникума.

3.4 Контроль содержания и качества разработки УМК осуществляется председателем ЦК, методистами, руководителем УМО, заместителем директора по УПР.

#### **4. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УМК**

4.1. УМК накапливаются и хранятся на бумажном и электронном носителях в у преподавателя/мастера производственного обучения и в составе ОПСПО.

4.2. Срок хранения УМК соответствует сроку реализации образовательной программы среднего профессионального образования