

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Ишимский многопрофильный техникум»



Утверждаю:
Директор ГАПОУ ТО «Ишимский
многопрофильный техникум»

_____ С.Г. Конев

« 15 » сентября 2015 г.

Приказ № 4 от « 15 » сентября 2015 г.

Положение о Совете профилактики

Ишим, 2015 г.

Положение о Совете профилактики

1. Общие положения.

1.1. Совет профилактики создан в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум» для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины обучающихся.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается ежегодно приказом директора техникума и состоит из председателя, его заместителя и членов совета.

1.3. Членами совета являются наиболее опытные работники педагогического коллектива, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

1.4. Председателем Совета профилактики назначается заместитель директора по воспитательной работе.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики правонарушений.

2.1. Совет профилактики:

- изучает и анализирует правонарушения и преступления среди обучающихся техникума, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассматривает персональные дела обучающихся (по представлению классных руководителей), осуществляет постановку на внутри техникумовский учет и снятие с учета обучающихся;

- назначает наставников в лице классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога для организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися «группы риска»;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных наставников о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;

- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины в учебной группе и профилактике правонарушений;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством техникума;

- ходатайствует перед педсоветом, ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Ишимский», Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета студентов, исправивших свое поведение;

- оказывает помощь наставникам, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы;

- организует обучение общественного актива современными формами и методами работы по предупреждению правонарушений.

2.2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации преподавателям, родителям и лицам, их заменяющим по вопросам коррекции поведения обучающихся и проведения профилактической работы с ними;

- выносить на родительские собрания и собрания в учебных группах информацию о состоянии правонарушений среди обучающихся и употребления психоактивных веществ;

- ходатайствовать перед комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих.

2.3.Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором техникума.

3. Структура и организация работы Совета по профилактике правонарушений

3.1.Численный и персональный состав Совета по профилактике правонарушений утверждается директором техникума.

3.2. В работе Совета по профилактике правонарушений могут принимать участие в качестве приглашённых: руководители структурных подразделений техникума, классные руководители, мастера производственного обучения, преподаватели, родители (лица, их заменяющие), представители родительской общественности, органов студенческого самоуправления, а также представители органов внутренних дел, комиссий по делам несовершеннолетних, органов социальной защиты населения и др.

3.3.При рассмотрении персональных дел обучающихся на заседания Совета по профилактике правонарушений приглашаются классный руководитель, воспитатели, родители, лица, их заменяющие, а при необходимости другие заинтересованные лица.

3.4. Заседания Совета по профилактике правонарушений проводятся не реже одного раза в 2 месяца или по мере необходимости.

3.5. Решения Совета по профилактике правонарушений принимаются путем голосования (большинством голосов при правомочности заседания, если на нем присутствует не менее половины членов Совета по профилактике правонарушений).

3.6. Не реже одного раза в год Совет по профилактике правонарушений отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед Педагогическим советом.

3.7. Ход заседания Совета по профилактике правонарушений и принимаемые решения протоколируются.

3.8. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике правонарушений, определяет повестку дня, место и время проведения заседания, проводит его заседания, подписывает протоколы заседаний. несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

3.9. Заместитель председателя Совета по профилактике правонарушений в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

3.10. Секретарь Совета по профилактике правонарушений осуществляет организационное обеспечение заседаний, составляет проект повестки для заседания, организует подготовку материалов к заседаниям, информирует членов Совета по профилактике правонарушений и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами, протоколирует заседания, подписывает протоколы заседаний, осуществляет анализ и информирует о ходе выполнения принимаемых решений, заполняет карты (учетно-профилактические карточки) обучающихся, состоящих на внутреннем учете (комиссии по делам несовершеннолетних), списки обучающихся «группы риска».

3.11. Члены Совета по профилактике правонарушений участвуют в принятии решений по рассматриваемым вопросам.

3.12. Функциональные обязанности педагогов и членов Совета по профилактике правонарушений:

3.12.1. Заместитель директора по воспитательной работе:

— контролирует документацию Совета профилактики в течение учебного года;

— оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета по профилактике правонарушений;

— организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;

— отслеживает работу по базе данных «группы риска».

3.12.2.Классные руководители, преподаватели, воспитатели:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;
- организует досуг и дополнительное образование обучающихся;
- оказывают помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

3.12.3. Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи обучающимся, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь обучающимся, педагогам;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов техникума;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

3.12.4. Социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся «группы риска» и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

— отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет по профилактике правонарушений.

4. Документация Совета профилактики.

4.1. Приказ о создании Совета профилактики.

4.2. Положение о Совете профилактики правонарушений.

4.3. Положение о постановке на внутритехникумовский учет.

4.4. Журнал заседаний.

4.5. Персональные дела студентов, рассмотренных на заседаниях.

4.6. Списки обучающихся, состоящих на различных видах учета.

4.7. Списки детей-сирот, оставшихся без попечения родителей и лица из их числа.